

受験願書及び履歴書等の記入要領

- (1) 受験願書及び履歴書等はPC等での入力又は自筆での記入のどちらかで行ってください。
- (2) 記載事項に不正があると受験が無効となります。
- (3) 該当する口の中にはチェックを入れてください。
- (4) 現住所は、アパート・マンションの場合には、名称・号室を必ず記入してください。電話がある場合には市外局番も必ず記入してください。
- (5) 学歴は、高等学校以上の全ての学歴を記入してください。卒業区分欄には、卒業などを記入してください。
- (6) 職務経歴書は、新しい職歴から順に全て記入してください。アルバイト等をされている場合も記入してください。
- (7) 資格免許等について欄が不足する場合は、特記事項に記入してください。必ず資格証明書の写しを添付してください。
- (8) 特記事項には、特技・趣味など自己PRしたい内容を記入してください。